

Bogotá, D.C.

170

Doctora:
LIZ YADIRA MONROY DELGADO
Subsecretaria
Comisión Tercera Permanente de Hacienda y Crédito Público
Concejo de Bogotá, D.C
comision_tercera@concejobogota.gov.co
Calle 36 No. 28A – 41
Bogotá D.C.

Datos Notificación

Nombres/Apellidos: _____

No Identificación: _____

Fecha y Hora: _____

Nota: Los datos de este apartado solo serán diligenciados por la persona quien recibe este documento al momento de la notificación.

CONCEJO DE BOGOTA 07-03-2025 08:50:08

2025ER5953 O 1 Fol:1 Anex:0

ORIGEN: % SECRETARIA DISTRITAL DE GOBIERNO/JUAN BELLO GONZAI

DESTINO: COMISION 3ª PERM. DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO/MO

ASUNTO: COMENTARIOS ADMINISTRACIÓN P.A 213 DE 2025

OBS: ---

Asunto: Comentarios de la Administración Distrital para primer debate del Proyecto de Acuerdo No. 213 de 2025.

Respetada Subsecretaria:

De conformidad con lo señalado en el capítulo III del Decreto Distrital 438 de 2019, los sectores Desarrollo Económico (Coordinador), Jurídica y Hacienda, a través de las entidades correspondientes, elaboraron comentarios para primer debate en relación con el Proyecto de Acuerdo No. 213 de 2025 *“Por el cual se establecen los lineamientos para el fomento de programas de capacitación modular virtual y transformación digital de emprendimientos, mipymes y startups en Bogotá”*.

Con fundamento en los comentarios de carácter jurídico, técnico y presupuestal, emitidos por las entidades mencionadas (ver anexos), la Administración Distrital considera que la iniciativa analizada es viable condicionada.

No obstante, lo anterior, en caso de requerir información adicional sobre el particular, lo invito a comunicarse con la Dirección de Relaciones Políticas, al teléfono 3820660 Ext. 1702 y 1704.

Cordialmente,


JUAN BELLO GONZÁLEZ
Director de Relaciones Políticas
juans.bellog@gobiernobogota.gov.co

Anexos: Uno (un archivo en formato *.pdf).

Copias: Concejales: Marco Fidel Acosta Rico (Autor), Edward Anibal Arias Rubio (Coordinador) Sandra Consuelo Forero Ramírez (Ponente)

Proyectó: Cristhian Andrés Parrado Rodríguez – Contratista DRP
Revisó: Viviana Turriago Mejía – Profesional Universitaria DRP
Aprobó: Julián Stiben Arevalo Pedraza- Profesional Especializado Contratista DRP



Bogotá, D.C.,

Doctor
JUAN BELLO GONZÁLEZ
Director de Relaciones Políticas
Secretaría Distrital de Gobierno
radicacionsdg.nivelcentral@gobiernobogota.gov.co
Calle 11 No. 8ª-17
Ciudad.

Asunto: Comentarios para primer debate Proyecto Acuerdo No. 213 de 2025.
Radicado SDG: 20251700036481. **Radicado SDDE:** 2025ER0001616.

Respetado Doctor Bello,

De manera atenta y de conformidad con el procedimiento establecido por el Decreto Distrital No. 438 de 2019, y como cabeza del Sector Desarrollo Económico, Industria y Turismo, me permito remitir comentarios para el primer debate del Proyecto de Acuerdo No. 213 de 2025, *“Por el cual se establecen los lineamientos para el fomento de programas de capacitación modular virtual y transformación digital de emprendimientos, MiPymes y startups en Bogotá”*.

Cordialmente,

LOPEZ URIBE
MARÍA DEL
PILAR
Formado digitalmente por LOPEZ URIBE
MARIA DEL PILAR
Fecha: 2025.02.14 15:55:34 -0500

MARÍA DEL PILAR LÓPEZ URIBE
Secretaria Distrital de Desarrollo Económico

Con copia: Secretaría Distrital de Hacienda: radicacionhaciendabogota@shd.gov.co

	NOMBRE – CARGO – CONTRATO	FIRMA
Elaboró	Lina Mercedes Benito Revollo Royett / Contratista Despacho	LMBR
Revisó	Consuelo Quiñones Camargo / Contratista Despacho	CQC
Revisó	Gustavo Enrique Silva Hurtado / Profesional Especializado Oficina Jurídica	ESH
Aprobó	María del Pilar López Uribe / Secretaria Distrital de Desarrollo Económico	MPLU

Atención al Ciudadano y Agencia Distrital de Empleo:
Carrera 13 No 27 - 00. Edificio Bochica Local 12. Bogotá, D.C.
Oficinas Administrativas:
Calle 28 No 13 A - 35, Edificio Centro de comercio Internacional. Bogotá, D.C.
Teléfonos: 3693777
www.desarrolloeconomico.gov.co
Información: Línea 195

GD-P3-F19_V12

FORMATO ÚNICO PARA EMISIÓN DE COMENTARIOS PROYECTOS DE ACUERDO

SECTOR QUE CONCEPTÚA: DESARROLLO ECONÓMICO, INDUSTRIA Y TURISMO.

ENTIDAD QUE CONCEPTÚA: SECRETARÍA DISTRITAL DE DESARROLLO ECONÓMICO.

NÚMERO DEL PROYECTO DE ACUERDO: 213 **AÑO:** 2025

1er debate ____X____, **2do debate** _____

TÍTULO DEL PROYECTO

Por el cual se establecen los lineamientos para el fomento de programas de capacitación modular virtual y transformación digital de emprendimientos, MiPymes y startups en Bogotá.

AUTOR (ES)

H.C. Marco Acosta Rico- Partido Colombia Justa Libres.

OBJETO DEL PROYECTO DE ACUERDO

Establecer los lineamientos para el fomento de programas de capacitación modular virtual, transformación digital y emprendimientos que promueva el fortalecimiento de MIPYMES y STARTUPS urbanos y rurales de las 20 localidades.

COMPETENCIA LEGAL PARA PRESENTAR LA INICIATIVA ANÁLISIS POR PARTE DEL SECTOR COORDINADOR

El Concejo de Bogotá, tiene competencia con base en lo consagrado por el artículo 313 de la Constitución Política, el cual establece entre las competencias de los Concejos Municipales la de: *"1. Reglamentar las funciones y la eficiente prestación de los servicios a cargo del municipio"*.

Por su parte, el Decreto Ley 1421 de 1993, en su artículo 12, establece que le corresponde al Concejo Distrital, de conformidad con la Constitución y la ley: *"1. Dictar las normas necesarias para garantizar el adecuado cumplimiento de las funciones y la eficiente prestación de los servicios a cargo del Distrito"*.

Del mismo modo, el artículo 13 de la citada norma establece: *"Iniciativa. Los proyectos de acuerdo pueden ser presentados por los concejales y el Alcalde Mayor por conducto de sus secretarios, jefes de departamento administrativo o representantes legales de las entidades descentralizadas"*.

ES COMPETENTE

Si __X__ No __ Competencia Parcial__

ANÁLISIS JURÍDICO

De acuerdo con lo establecido en el artículo 1° del Decreto Distrital 437 de 2016, el objeto de la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico «es *orientar y liderar la formulación de políticas de Desarrollo Económico de las actividades comerciales, empresariales y de turismo del Distrito Capital, que conlleve a la creación o revitalización de empresas, y a la generación de empleo y de nuevos ingresos para los ciudadanos y ciudadanas en el Distrito Capital.*»

Así mismo, dentro de sus funciones básicas están:

«a. Formular, orientar y coordinar las políticas, planes, programas y proyectos en materia de desarrollo económico y social de Bogotá relacionados con el desarrollo de los sectores productivos de bienes y servicios en un marco de competitividad y de integración creciente de la actividad económica.

c. Formular, orientar y coordinar las políticas para la generación de empleo digno e ingresos justos, y estímulo y apoyo al emprendimiento económico y al desarrollo de competencias laborales. En este sentido, participará en la elaboración y ejecución de la política de generación de empleo y la competitividad de las personas discapacitadas.

i. Formular, orientar y coordinar la política para la creación de instrumentos que permitan el incremento y la mejora de competencias y capacidades para la generación de ingresos en el sector informal de la economía de la ciudad, con miras a facilitar su inclusión en la vida económica, el desarrollo de condiciones que les garanticen su autonomía económica y el mejoramiento progresivo del nivel de vida.

j. Formular, orientar y coordinar políticas de incentivos para propiciar y consolidar la asociación productiva y solidaria de los grupos económicamente excluidos.

l. Formular, orientar y coordinar políticas para el desarrollo de microempresas, famiempresas, empresas asociativas y pequeñas y mediana empresa.

Vistas las funciones de la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico, se advierte que el proyecto de acuerdo objeto de análisis tiene relación directa con los asuntos de la competencia de la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico.

ANÁLISIS TÉCNICO

Una vez revisado el articulado de la iniciativa, la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico considera viable apoyarla a través del programa **Academia Bogotá Productiva**, el cual busca contribuir al fortalecimiento de los negocios locales que se vinculen a este, ya que a través de una herramienta virtual permite que de forma práctica y autodidacta los participantes adquieran conocimientos en innovación y estrategias para potencializar emprendimientos y empresas.

La Academia cuenta con formación virtual disponible 24/7 horas a la semana y se avanza por autogestión, de acuerdo con la disponibilidad de tiempo e interés del participante.

Módulos de formación:

- Habilidades para emprender
- Habilidades para comercializar
- Habilidades digitales
- Habilidades de liderazgo de equipos
- Habilidades financieras y financiamiento
- Habilidades en sostenibilidad ambiental y economía circular
- Habilidades para la formalización

Electivas

- Introducción IA
- Inteligencia Artificial
- Creación de Chatbots
- Introducción Internet de las cosas
- Internet de las cosas – IoT

- Introducción Financiamiento Colaborativo
- Financiamiento colaborativo
- Introducción Vitrinismo y Exposición de marca para ferias
- Vitrinismo y exposición de marca para Ferias
- Introducción a Storytelling
- Storytelling
- Introducción Realización Audiovisual
- Realización Audiovisual con dispositivos móviles
- Introducción Blockchain
- Blockchain

De otra parte, la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico, a través de la Dirección de Competitividad Bogotá Región, se centra en diseñar e implementar programas y proyectos que incrementen los niveles de competitividad y productividad de las empresas de Bogotá. Estas iniciativas están focalizadas en función de la madurez empresarial, enfocándose en *empresas con alto potencial innovador*, con el objetivo de acompañarlas en la transformación de sus modelos de negocio, haciéndolos más sostenibles, competitivos y con capacidad de generar valor agregado. En este contexto, las iniciativas de **fortalecimiento** y **promoción** del tejido empresarial se centran en las siguientes poblaciones objetivo:

- **Empresas de Alto Impacto**, entendidas como aquellas que están desarrollando nuevas ideas de negocio, procesos de transformación digital, prototipado, lanzamiento de nuevos productos o servicios, mejora de procesos, escalamiento, actividades de investigación y desarrollo, entre otros productos o servicios basados en tecnología que contribuyan al desarrollo sostenible de la ciudad. Esta categoría abarca a las micro, pequeñas y medianas empresas con registro mercantil y domicilio en Bogotá.
- **Corazones Productivos**, que se refieren a aglomeraciones económicas dentro del espacio urbano que sustentan la economía de la ciudad, generando empleo y atrayendo actividades especializadas y diversificadas de gran relevancia para el desarrollo competitivo.
- **Agglomeraciones Económicas**, que son la concentración de actividades, unidades productivas y empleo en un área geográfica específica, en la cual interactúan empresas e instituciones de una o varias industrias que se complementan y cohesionan entre sí.

Estas iniciativas están fundamentadas en la incorporación de elementos clave como la innovación, transformación, sostenibilidad e internacionalización, **y buscan fortalecer la interacción entre actores para consolidar el ecosistema de Ciencia, Tecnología e Innovación (Ctel)**, estrategias y programas claves en el fomento del crecimiento y la sostenibilidad de las MiPymes y Startups de la ciudad de Bogotá.

En este sentido, nuestra intervención se centra en robustecer las capacidades productivas del tejido empresarial bogotano a través de:

1. **Fortalecimiento y productividad para empresas de alto impacto**, este componente tiene como objetivo mejorar las capacidades empresariales mediante programas estratégicos enfocados en el desarrollo tecnológico y la innovación, en temáticas como: Analítica de Datos, Economía Circular, Inteligencia Artificial (IA), Horarios no

convencionales, Logística y Estándares de Calidad, entre otras. A través de estas temáticas se busca incorporar estrategias que agreguen valor a los procesos productivos y faciliten la internacionalización de la oferta exportable. Para ello, se realizan diagnósticos individuales de la cadena de valor, se ofrece asistencia técnica general y especializada, y se organizan misiones empresariales, cuando corresponda, para impulsar el crecimiento y la competitividad de las empresas.

2. **Acceso a financiamiento**, desde este componente se generan acciones destinadas a:
(i) ofrecer mecanismos de financiamiento que permitan potenciar la mejora de procesos productivos en la cadena de valor de las empresas de la ciudad y faciliten sus procesos de internacionalización; y (ii) facilitar a los negocios locales, las micros, pequeñas y medianas empresas el acceso a servicios financieros en condiciones preferenciales. Estas acciones se realizan a través del portafolio de servicios financieros dispuesto por la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico (SDDE).
3. El componente de **Conexión de Empresas de Alto Impacto con Mercados a Gran Escala** tiene como objetivo facilitar la vinculación comercial de las empresas bogotanas en mercados locales, regionales, nacionales e internacionales. Para ello DCBR desarrolla programas e iniciativas en colaboración con aliados estratégicos de la ciudad, que permita mejorar las capacidades empresariales de las empresas de Bogotá y fortalecer su presencia comercial. Las acciones incluyen la facilitación de participación en ruedas de negocios, conexiones B2B (business to business) y B2C (business to customer), enfocadas en empresas previamente identificadas, priorizadas o inscritas en los programas de la DCBR. Estas actividades permiten a las empresas conectarse con otros actores del ecosistema emprendedor, generando oportunidades de colaboración, alianzas estratégicas y aumentando su visibilidad en diferentes mercados.

De igual manera también se implementan políticas públicas clave, como la **Política Pública de Competitividad, Productividad y Desarrollo Socioeconómico (CONPES 25)**, cuyo objetivo es aumentar la productividad de las unidades productivas mediante el aprovechamiento de aglomeraciones económicas y el fortalecimiento de servicios de innovación y financiamiento.

Este conjunto de acciones de la Dirección de Competitividad, se enmarcan en el Plan Distrital de Desarrollo **“Bogotá Camina Segura 2024-2028”**, dentro del objetivo 3, “Bogotá Confía en su Potencial”, en el cual la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico ha definido un conjunto de metas estratégicas que orientan su acción durante el cuatrienio. Entre ellas, conforme a la temática del Proyecto de Acuerdo, se destacan:

- Fortalecer 3.500 empresas del tejido empresarial de la ciudad con temas de capacidades empresariales y desarrollo tecnológico.
- Aumentar el nivel de productividad para 1.053 empresas mediante el desarrollo de alianzas estratégicas que conlleven al desarrollo de capacidades para la gestión de procesos de aceleración y sofisticación.

Por último, es importante señalar que el articulado debería contemplar algún lineamiento para responder a la necesidad de ampliación de cobertura de redes de conectividad digital en los territorios rurales, toda vez que la deficiente cobertura en este territorio limita el acceso de los ciudadanos a la oferta que se genera desde esta secretaría, lo que dificultará la implementación de la norma.

Con base en el análisis técnico, la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico, implementa estrategias alineadas con el propósito del Proyecto de Acuerdo y lo respalda, **siempre que su ejecución se articule con los programas distritales vigentes y se ajuste a la disponibilidad presupuestal 2024-2028.**

COMENTARIOS Y/O MODIFICACIONES AL ARTICULADO

Modificar el Artículo 1º de la siguiente forma:

ARTÍCULO PRIMERO. Objeto: Continuar promoviendo el fortalecimiento de MiPymes y Startups de Bogotá D.C., a través de programas de capacitación modular virtual, transformación digital y apoyos a emprendimientos, con el propósito de promover la reactivación económica de las localidades, en el marco de las acciones de las Entidades Distritales, cuando aplique.

¿GENERA GASTOS ADICIONALES?

Si ____ No X

VALORACIÓN DEL GASTO. En caso de ser afirmativa la respuesta de generación de gastos indique ese gasto adicional a que corresponde.

Pueden ser atendidas por el Presupuesto del Sector

Si ____ No ____ NA X

Nota: Esta valoración excluye la creación del sistema de información propuesto en el articulado, pues, esta acción requiere de recursos adicionales.

VIABILIDAD DEL PROYECTO (Señalar con X la opción adecuada)

Viable ____

Viable sujeto a comentarios y/o modificaciones al articulado X

No Viable ____

Cordialmente,

LOPEZ
URIBE
MARÍA DEL
PILAR
Firmado digitalmente por
LOPEZ URIBE
MARÍA DEL PILAR
Fecha: 2025.02.14
15:56:05 -05'00'

MARÍA DEL PILAR LÓPEZ URIBE

Secretaría Distrital de Desarrollo Económico

NOMBRE - CARGO - CONTRATO		FIRMA
Elaboró	Carlos Francisco Torres/ Jefe Oficina Jurídica	2025IE0002479
Elaboró	Guillermo Alarcón Plata/ Director de Desarrollo Empresarial y Empleo	2025IE0002528
Elaboró	María Piedad Bayter Horta/ Directora Técnica de Competitividad Bogotá Región	2025IE0002542
Elaboró	Carolina Chica Builes/ Directora de Desarrollo Rural y Abastecimiento Alimentario	2025IE0002515
Consolidó	Lina Mercedes Benito Revollo Royett/ Contratista Despacho	LMBR
Revisó	Consuelo Quiñones Camargo/ Contratista Despacho	CQC
Revisó	Gustavo Enrique Silva Hurtado/ Profesional Especializado Oficina Jurídica	ESH
Aprobó	María del Pilar López Uribe / Secretaria Distrital de Desarrollo Económico	MPLU

Atención al Ciudadano y Agencia Distrital de Empleo:
Carrera 13 No 27 - 00. Edificio Bochica Local 12. Bogotá, D.C.
Oficinas Administrativas:
Calle 28 No 13 A - 35, Edificio Centro de comercio Internacional. Bogotá, D.C.
Teléfonos: 3693777
www.desarrolloeconomico.gov.co
Información: Línea 195



SECRETARÍA JURÍDICA ORSITAL
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN: PÚBLICA



SECRETARÍA
JURÍDICA
DISTRITAL

FORMATO ÚNICO PARA EMISIÓN DE COMENTARIOS PROYECTOS DE ACUERDO

SECTOR QUE CONCEPTÚA: Gestión jurídica

NÚMERO DEL PROYECTO DE ACUERDO: 213 AÑO: 2025

TÍTULO DEL PROYECTO

"Por el cual se establecen los lineamientos para el fomento de programas de capacitación modular virtual y transformación digital de emprendimientos, mipymes y startups en Bogotá"

AUTOR

Concejal Marco Acosta Rico. Partido Político Colombia Justa Libres

OBJETO DEL PROYECTO DE ACUERDO

De conformidad con lo señalado en la exposición de motivos, el objeto consiste en: "Establecer los lineamientos para el fomento de programas de capacitación modular virtual, transformación digital y emprendimientos que promueva el fortalecimiento de MIPYMES y STARTUPS urbanos y rurales de las 20 localidades".

COMPETENCIA LEGAL PARA PRESENTAR LA INICIATIVA

ES COMPETENTE

SI X NO

El Concejo de Bogotá, D.C. es competente para presentar este proyecto habida cuenta de que conforme a lo señalado en el numeral 1 del artículo 313 de la Constitución Política, así como en el numeral 1 del artículo 12 del Decreto Ley 1421 de 1993, el cabildo distrital tiene la atribución de fijar lineamientos y en esa medida, dictar disposiciones de carácter general, impersonal y abstracto para garantizar el adecuado cumplimiento de las funciones y eficiente prestación de servicios a cargo del Distrito, siempre y cuando, lo contenido en el articulado mantenga tales connotaciones.

ANÁLISIS JURÍDICO

Con el propósito de llevar a cabo el análisis, desde la perspectiva jurídica, al proyecto de acuerdo se abordarán los siguientes temas: i) Atribuciones del Concejo de Bogotá; ii) Consideraciones sobre exposición de motivos y el articulado; y iii) Conclusión.

Carrera 8 No. 10-65
Código Postal: 111711
Tel: 3813000
www.bogotajuridica.gov.co
Info: Línea 195



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN: PÚBLICA

i) Atribuciones del Concejo de Bogotá.

De conformidad con lo establecido en el artículo 313 de la Constitución Política, corresponde a los concejos:

"1. Reglamentar las funciones y la eficiente prestación de los servicios a cargo del municipio [...]"

En concordancia con lo anterior, el artículo 12º del Decreto Ley 1421 de 1993 - Estatuto Orgánico de Bogotá - contempla que: Corresponde al Concejo Distrital, de conformidad con la Constitución y a la ley:

"1. Dictar las normas necesarias para garantizar el adecuado cumplimiento de las funciones y la eficiente prestación de los servicios a cargo del Distrito [...]"

Sobre el particular, el Consejo de Estado en la Sala de lo Contencioso Administrativo – Sección Primera, C.P. Guillermo Vargas Ayala, Sentencia del 15 de septiembre de 2016, rad. No. 25000-23-24-000-2007-90177-01, se ha referido frente al carácter general que deben tener las normas expedidas por parte de los Concejos Municipales y Distritales, sosteniendo que:

"(...) La Constitución reconoció expresas facultades normativas a los Concejos Municipales en ámbitos cruciales de la vida local. Así, por ejemplo, según el artículo 313 de Constitución Política, les corresponde reglamentar las funciones y la eficiente prestación de los servicios a cargo del municipio (numeral 1.º), dictar normas orgánicas del presupuesto (numeral 3.º), reglamentar los usos del suelo (numeral 7.º) o dictar las normas necesarias para el control, la preservación y defensa del patrimonio ecológico y cultural del municipio (numeral 9.º). En virtud de estas atribuciones, dado el carácter político administrativo de estas corporaciones¹, sus decisiones, los acuerdos municipales, tienen el carácter de reglamentos, esto es, actos jurídico administrativos de contenido normativo y, por ende, de carácter general, impersonal y abstracto, cuya fiscalización ha sido confiada a la justicia contencioso administrativa. (...)"
(Subrayado no perteneciente al texto original).

Sumado a lo anterior, el citado órgano jurisdiccional señaló:

"(...) De manera acorde con su papel de "entidad fundamental de la división político-administrativa del Estado" (artículo 311 de la Constitución) y con la atribución de importantes responsabilidades en materia de promoción del progreso local, la ordenación del territorio, la prestación de servicios públicos y el mejoramiento cultural y social de su comunidad, el Constituyente reconoció a los municipios, y en especial a los concejos municipales, una importante facultad normativa. Ella no solo resulta inherente a la garantía institucional de la autonomía local en el marco de la Constitución y la ley consagrada por el artículo 287 de la Carta; representa además una herramienta clave para el cumplimiento de las diferentes funciones que les han sido confiadas por el ordenamiento jurídico

¹ Sobre la peculiar naturaleza político-administrativa de los concejos municipales, que forman parte esencial de la Administración Pública local, pero no conforman el ejecutivo municipal subordinado al alcalde, véase, de esta Sala de Decisión, la sentencia de 11 de agosto de 2016, Rad. No. 11001 03 15 000 2016 00767 00. C.P.: Guillermo Vargas Ayala.

Adicionalmente el Consejo de Estado, en sede de consulta, sostuvo que:

" Los artículos 313 y 315 constitucionales establecen las competencias de los concejos y los alcaldes respectivamente, y prevén que la misma Constitución y la ley pueden asignarles otras. Su lectura atenta muestra cómo las funciones de los concejos consisten fundamentalmente en establecer, mediante decisiones de carácter general, el marco normativo local, en tanto que las funciones del alcalde son, en su esencia, de ejecución porque su ejercicio requiere actuaciones y decisiones concretas"² (Subrayado fuera de texto).

En consecuencia, tal competencia implica que el citado cuerpo colegiado tiene la facultad de establecer los lineamientos para asegurar el cumplimiento de las funciones y prestación de los servicios propios del Distrito, señalando el objeto, los principios, los objetivos y los elementos que pueden servir para la realización de las funciones propias de la administración distrital, sin dejar de lado que sus disposiciones mantengan un carácter general, impersonal y abstracto.

Bajo este entendido, el Concejo de Bogotá D.C. es competente para presentar la iniciativa objeto de estudio siempre y cuando tales lineamientos contemplados en el articulado no menoscaben las competencias atribuidas al alcalde mayor concernientes al direccionamiento de la acción administrativa de la cual, por mandato constitucional, es titular.

ii) Consideraciones sobre la exposición de motivos y el articulado.

Conforme a lo anterior, y una vez revisadas las disposiciones del proyecto, se evidencia que el Cabildo Distrital de Bogotá tiene competencia para presentar la iniciativa, en el entendido de que se mantengan las orientaciones y/o lineamientos de carácter general, abstracto e impersonal en su articulado, reconociendo que la titularidad de la acción administrativa, por mandato constitucional, está en cabeza del Alcalde Mayor la cual ejerce a través de los sectores administrativos, entidades y organismos que conforman la administración distrital, en virtud además de lo previsto en los numerales 3° y 6° del artículo 38° del Decreto Ley 1421 de 1993 como del Acuerdo Distrital 257 de 2006 y demás normas modificatorias.

Así las cosas, respecto de los artículos 1° 2°, 3° 4°, 5° y 6°, es importante recalcar que no se tiene observación alguna, en el entendido de que las orientaciones y/o lineamientos allí referidos mantengan un carácter general, impersonal y abstracto para no invadir las atribuciones que le han sido conferidas al Alcalde mayor, en particular, las que refieren a los numerales 3° y 6° del artículo 38° del Decreto Ley 1421 de 1993, que establece:

*Artículo 38. Atribuciones. Son atribuciones del alcalde mayor:
(...)*

"...3. Dirigir la acción administrativa y asegurar el cumplimiento de las funciones, la prestación de los servicios de construcción de las obras del Distrito..."

² Consejo de Estado. Sala de Consulta y Servicio Civil, C.P. William Zambrano Cetina, Concepto de 05 de junio de 2008. Rad. No. 1100103-06-000-2008-00022-00 (889).

"...6. Distribuir los negocios según su naturaleza entre las secretarías, los departamentos administrativos y las entidades descentralizadas. (...)"

Sobre el particular, en el fallo 208 de 2009 del Tribunal Administrativo de Cundinamarca, Sección Primero. Subsección 8 magistrada ponente Dra. Ayda Vides Paba, se pronunció sobre las objeciones presentadas al acuerdo distrital, en el que se indicó que:

"(...)El señor Alcalde Distrital, objete el proyecto de acuerdo de Acuerdo Distrital No.089 "Por el cual se crean las brigadas interinstitucionales para la legalización de asentamientos humanos, titulación de los predios y el mejoramiento de barrios con población vulnerable.", porque considera que este viola los artículos 315-3 constitucional y el artículo 38 del Decreto 1421 de 1993, que le otorga la facultad de dirección de la acción administrativa del Distrito, para cumplimiento de las funciones de este y de la prestación de los servicios a su cargo. Bajo las disposiciones constitucionales y los artículos 12 numerales1, y 7; 38 -3 del Decreto Ley mencionado las funciones del Concejo y la Alcaldía Distrital, son complementarias, el primero expide las normas necesarias para la garantía del adecuado cumplimiento de las funciones y eficiente prestación de los servicios del Distrito, y la segunda dirige – administra, que implica gestionar, cuidar los bienes, intereses, que aseguren el cumplimiento de las funciones del Distrito y la prestación de los servicios a que está obligado.(...)"

En la misma línea, el Tribunal Administrativo de Cundinamarca se ha manifestado ³ al señalar que la regulación operativa de detalle para el ejercicio de actividades administrativas, mediante las cuales se cumplen las funciones en las entidades del Distrito, desbordan la competencia del Cabildo Distrital.

Argumento que es reiterado por dicho tribunal⁴ al resolver objeciones de legalidad respecto de un proyecto de acuerdo que tenía como finalidad establecer funciones específicas a una entidad distrital, señalando lo siguiente:

Para la Sala el contenido de los dos artículos antes señalados busca crear una obligación específica en cabeza de dos entidades distritales, en relación con la forma como deben prestar el servicio de suministro de alimentos en los comedores comunitarios y amigos, particularmente, con la publicidad de los menús ofrecidos, lo cual, se traduce en una imposición de una forma de ejecución o gestión del servicio, situación que desborda el ejercicio de las competencias atribuidas al Concejo, en la medida que, invade las facultades constitucionales y legales que el alcalde tiene para gestionar asuntos a su cargo, como lo es el asegurar la prestación de un servicio público y el modo en que se presta el mismo.

(...)

La Sala encuentra que el modo en que se publicitarán los menús de los comedores comunitarios y amigos, hace parte integrante del componente operativo de la prestación del servicio mencionado y por ende es el Alcalde Mayor quien ostenta facultad de regularlo, en la medida que es aquel el encargado de dirigir y gestionar la acción administrativa y de hacer cumplir y asegurar la adecuada prestación de dicho servicio a cargo del distrito.

³ Fallo 658 de 2011 Tribunal Administrativo de Cundinamarca. M.P. Carlos Enrique Moreno Rubio

⁴ Fallo 229 de 2006 Tribunal Administrativo de Cundinamarca. M.P. María Victoria Quiñones Triana

De esta manera, se puede señalar que le corresponde al Concejo definir la estructura estática de la administración (estructura orgánica y funciones generales de la administración), mientras que la estructura dinámica (funcionamiento interno, funciones específicas, etc.) de la misma está a cargo del gobierno distrital, para la aplicación de los acuerdos.

Con relación al artículo 7º tampoco se tiene comentario alguno en la medida de que se trata de la vigencia del proyecto de acuerdo objeto de análisis.

iii) Conclusión.

1. De conformidad con el marco normativo relacionado en el presente acápite, por mandato constitucional el Alcalde Mayor es el jefe de la administración local y representante legal del Distrito Capital, que tiene como atribuciones, entre otras: *Dirigir la acción administrativa del municipio; asegurar el cumplimiento de las funciones y la prestación de los servicios a su cargo.*
2. Por lo anterior, es a quien le corresponde adoptar políticas, planes de acción, mecanismos, estrategias, así como decisiones en esta materia, con el apoyo de las entidades y organismos de los sectores de la administración distrital competentes, en virtud de las atribuciones contempladas especialmente en el artículo 13º, los numerales 3, 4 y 6 del artículo 38º, así como en lo dispuesto en el inciso 2º del artículo 55º del Decreto Ley 1421 de 1993 - Estatuto Orgánico de Bogotá.
3. En conclusión, el Concejo de Bogotá D.C. es competente para tramitar la iniciativa tal y como está presentada en el entendido de que su articulado preserve su carácter general, impersonal y abstracto.

ANÁLISIS TÉCNICO

No se realizará análisis técnico, de conformidad con lo dispuesto en el parágrafo del artículo 17 del Decreto Distrital 438 de 2019.

COMENTARIOS Y/O MODIFICACIONES AL ARTICULADO

No hay observaciones o ajustes adicionales.

¿GENERA GASTOS ADICIONALES?

Sí _____ No _____

Teniendo en cuenta que la Secretaría Jurídica Distrital no debe disponer de recursos de su presupuesto para implementar y ejecutar el proyecto de acuerdo, no se realizará el respectivo análisis.

En todo caso, la Secretaría Distrital de Hacienda conjuntamente con las entidades señaladas en el articulado del proyecto de acuerdo, determinarán el impacto fiscal de la presente iniciativa.

VALORACIÓN DEL GASTO. En caso de ser afirmativa la respuesta de generación de gastos indique ese gasto adicional a que corresponde.

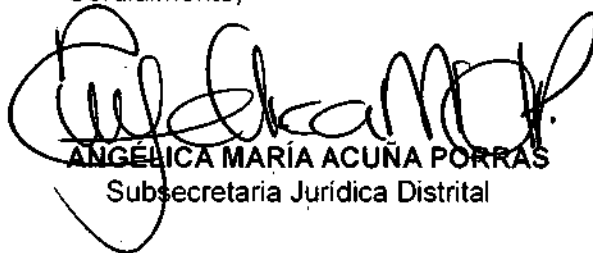
Sí _____ No _____

VIABILIDAD DEL PROYECTO:

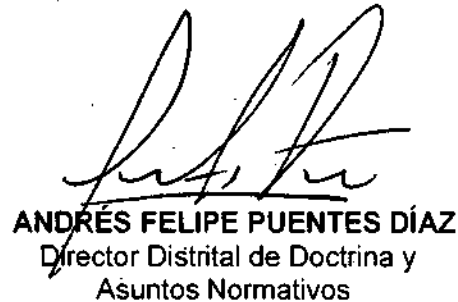
Sí _____ No _____

De conformidad con lo previsto en el numeral 3 del artículo 16 y el artículo 17 del Decreto Distrital 438 de 2019, y en atención al articulado propuesto, la secretaria de despacho designada como coordinadora del proyecto de acuerdo será la principal responsable de emitir el pronunciamiento a la iniciativa propuesta, desde los aspectos jurídico, técnico y presupuestal, e igualmente, el mismo sector coordinador definirá con claridad la viabilidad o inviabilidad total o parcial de la iniciativa.

Cordialmente,



ANGÉLICA MARÍA ACUÑA PORRAS
Subsecretaria Jurídica Distrital



ANDRÉS FELIPE PUENTES DÍAZ
Director Distrital de Doctrina y
Asuntos Normativos

Proyectó: María Camila Cótamo Jaimes – Profesional Especializada – Dirección Distrital de Doctrina y Asuntos Normativos
Revisó: Andrés Felipe Puentes Díaz – Director Distrital de Doctrina y Asuntos Normativos
Revisó: Daniel Granados – Profesional Especializado - Subsecretaría Jurídica Distrital.
Aprobó: Angélica María Acuña Porras – Subsecretaria Jurídica Distrital.



SECRETARIA DISTRITAL DE HACIENDA 05.03.2025 14:24:19
Al Contestar Cite este Nr: 2025EE05302201 Fol: 1 Anex: 1
ORIGEN: DESPACHO DIR. DISTRITAL PRESUPUESTO /
CLAUDIA MARCELA NUMA PAEZ
DESTINO: SECRETARIA DISTRITAL DE GOBIERNO / GUSTAVO
QUINTERO ARDILA / GUSTAVO QUINTERO ARDILA
ASUNTO: Oficio 20251700036471 Proyecto de Acuerdo No. 213
de 2025. Radicado 2025ER028394O1 del 04/02/2025.
OBS: Jose Alexander Novoa Plazas



Pública
211000 -24/5

Tipología documental: Concepto a Proyecto de Acuerdo o de Ley

Doctor
GUSTAVO QUINTERO ARDILA
Secretario de Despacho
Secretaría Distrital de Gobierno
Calle 11 No. 8-17 Piso 2
radicacionsdg.nivelcentral@gobiernobogota.gov.co
Nit. 899999061
Ciudad

Asunto: Oficio 20251700036471 Proyecto de Acuerdo No. 213 de 2025.
Radicado 2025ER028394O1 del 04/02/2025.

Apreciado doctor Quintero:

En respuesta al oficio del asunto mediante el cual la Dirección de Relaciones Políticas de la Secretaría Distrital de Gobierno solicita pronunciamiento sobre el Proyecto de Acuerdo 213 de 2025, *“Por el cual se establecen los lineamientos para el fomento de programas de capacitación modular virtual y transformación digital de emprendimientos, MiPymes y startups en Bogotá”* de manera atenta, se remite en el Formato Único de Emisión de Comentarios el análisis respectivo.

En todo caso se debe precisar, que las entidades en observancia de los principios presupuestales contenidos en el Estatuto Orgánico del Presupuesto Distrital - Decreto 714 de 1996 - solo podrán viabilizar iniciativas que puedan ser debidamente financiadas con el presupuesto aprobado en la presente vigencia fiscal, estén previstas dentro de las proyecciones del Marco Fiscal de Mediano Plazo y no afecten las metas de superávit primario del Distrito Capital.

Cordialmente,

Firmado digitalmente
por Claudia Marcela
Numa Páez

Claudia Marcela Numa Páez
Directora Distrital de Presupuesto
Despacho del director distrital de Presupuesto

Anexos: 1 archivo PDF

Revisado por: Jennifer Lilian Pabón Martínez- – Subdirectora Técnica SASP

Proyectado por: Jose Alexander Novoa Plazas – Profesional Contratista SASP

Jennifer Pabón
Firmado digitalmente por
Jennifer Pabón

www.haciendabogota.gov.co

Carrera 30 N.º 25-90 - Bogotá, D. C. Código postal: 111311

PBX: (+57) 601 338 50 00 Información: Línea 195

NIT. 899.999.061-9



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HACIENDA



SECRETARÍA DISTRITAL DE HACIENDA 05.03.2025 14:24:19
Al Contestar Cite este Nr: 2025EE05302201 Fol: 1 Anex: 1
ORIGEN: DESPACHO DIR. DISTRITAL PRESUPUESTO /
CLAUDIA MARCELA NUMA PAEZ
DESTINO: SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO / GUSTAVO
QUINTERO ARDILA / GUSTAVO QUINTERO ARDILA
ASUNTO: Oficio 20251700036471 Proyecto de Acuerdo No. 213
de 2025. Radicado 2025ER02839401 del 04/02/2025.
OBS: Jose Alexander Novoa Plazas



Pública

211000 -24/5

Tipología documental: Concepto a Proyecto de Acuerdo o de Ley

FORMATO ÚNICO PARA EMISIÓN DE COMENTARIOS PROYECTOS DE ACUERDO DIRECCIÓN DE RELACIONES POLÍTICAS

SECTOR QUE CONCEPTÚA: HACIENDA

ENTIDAD QUE CONCEPTÚA: SECRETARÍA DISTRITAL DE HACIENDA

NÚMERO DEL PROYECTO DE ACUERDO: 213 **AÑO:** 2025

1er debate X , **2do debate**

TÍTULO DEL PROYECTO

“Por el cual se establecen los lineamientos para el fomento de programas de capacitación modular virtual y transformación digital de emprendimientos, MiPymes y startups en Bogotá”

AUTOR (ES)

Bancada del Partido Político Colombia Justas Libres

OBJETO DEL PROYECTO DE ACUERDO

En la exposición de motivos se indica el objeto del proyecto de acuerdo así: *“Establecer los lineamientos para el fomento de programas de capacitación modular virtual en la formulación de planes de negocio, emprendimientos que promueva la creación de Mipymes, Startups para emprendedores urbanos y rurales de las 20 localidades.”*

COMPETENCIA LEGAL PARA PRESENTAR LA INICIATIVA ANÁLISIS POR PARTE DEL SECTOR COORDINADOR

ES COMPETENTE.

Si No

ANÁLISIS JURÍDICO

Corresponde a los Sectores: Desarrollo Económico (Coordinador) y Jurídica, de acuerdo con la designación de la Secretaría Distrital de Gobierno

ANÁLISIS TÉCNICO

Corresponde al Sector Desarrollo Económico (Coordinador) de acuerdo con la designación de la Secretaría Distrital de Gobierno.

www.haciendabogota.gov.co

Carrera 30 N.º 25-90 - Bogotá, D. C. Código postal: 111311

PBX: (+57) 601 338 50 00 **Información:** Línea 195

NIT. 899.999.061-9



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HACIENDA

COMENTARIOS Y/O MODIFICACIONES AL ARTICULADO

La propuesta se compone de siete artículos, a través de los cuales se pretende:

- i. Determinar el objeto
- ii. Fortalecer los lineamientos y contenidos en módulos virtuales para el fortalecimiento de las habilidades emprendedoras.
- iii. Tener en cuenta los lineamientos establecidos para la implementación del presente Acuerdo.
- iv. Establecer los indicadores para el seguimiento de la implementación del presente Acuerdo.
- v. Presentar informe anual al Concejo.
- vi. Implementar el presente Acuerdo en un término de 12 meses.
- vii. Definir la Vigencia.

La Secretaría Distrital de Desarrollo Económico (Sector Coordinador), respecto al Proyecto de Acuerdo 081 de 2025, mediante radicado No 2025EE0001217 del 14 de febrero de 2025, por medio del cual emite concepto de Viable sujeto a comentarios y/o modificaciones al articulado en el siguiente sentido:

*“Una vez revisado el articulado de la iniciativa, la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico considera viable apoyarla a través del programa **Academia Bogotá Productiva**, el cual busca contribuir al fortalecimiento de los negocios locales que se vinculen a este, ya que a través de una herramienta virtual permite que de forma práctica y autodidacta los participantes adquieran conocimientos en innovación y estrategias para potencializar emprendimientos y empresas.*

“(…) la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico, implementa estrategias alineadas con el propósito del Proyecto de Acuerdo y lo respalda, siempre que su ejecución se articule con los programas distritales vigentes y se ajuste a la disponibilidad presupuestal 2024-2028.” (Subrayado fuera de texto)

“Modificar el Artículo 1º de la siguiente forma:

ARTÍCULO PRIMERO. Objeto: **Continuar promoviendo el fortalecimiento de MiPymes y Startups de Bogotá D.C., a través de programas** de capacitación modular virtual, transformación digital y **apoyos a** emprendimientos, **con el propósito de** promover la reactivación económica de las localidades, **en el marco de las acciones de las Entidades Distritales, cuando aplique.”**

Respecto al impacto fiscal, el sector coordinador indica que la misma no genera gastos adicionales.

Impacto Fiscal

Respecto al impacto fiscal, en la Exposición de Motivos se indica lo siguiente:

“De conformidad con lo anterior y en cumplimiento del Artículo 7º de la Ley 819 de 2003, aclaramos que la presente iniciativa no genera un impacto fiscal que implique una modificación en el marco

fiscal de mediano plazo, toda vez que no se incrementará el Presupuesto del Distrito, ni ocasionará la creación de una nueva fuente de financiación.

Adicionalmente, En este punto es de resaltar, que la Honorable Corte Constitucional mediante Sentencia C- 911 de 2007, puntualizó que el impacto fiscal de las normas, no puede convertirse en óbice, para que las corporaciones públicas ejerzan su función legislativa y normativa.

En conclusión, el impacto fiscal del presente proyecto de acuerdo en nada modifica el marco fiscal de mediano plazo presentado por la Administración Distrital.

Las presentes iniciativas no generan un impacto fiscal que implique una modificación en el marco fiscal de mediano plazo, toda vez que no se incrementará el Presupuesto del Distrito, ni ocasionará la creación de una nueva fuente de financiación.”

En todo caso, las entidades en cumplimiento de los principios presupuestales contenidos en el Estatuto Orgánico del Presupuesto Distrital (Decreto 714 de 1996) sólo podrán viabilizar iniciativas que puedan ser debidamente financiadas con el presupuesto aprobado en la presente vigencia fiscal, estén previstas dentro de las proyecciones del Marco Fiscal de Mediano Plazo y no afecten las metas de superávit primario del Distrito Capital.

¿GENERA GASTOS ADICIONALES EN EL PRESUPUESTO DE LA ENTIDAD?

Si _____ No _____

VALORACIÓN DEL GASTO. En caso de ser afirmativa la respuesta de generación de gastos indique ese gasto adicional a que corresponde.

Pueden ser atendidas por el Presupuesto del Sector

Si _____ No _____

VIABILIDAD DEL PROYECTO (Señalar con X la opción adecuada)

Viable X

No Viable


Comentarios adicionales sobre la viabilidad del Proyecto de Acuerdo 213 de 2025:

Considerando que respecto al Proyecto de Acuerdo 213 de 2025 la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico (Sector Coordinador), por medio del radicado No 2025EE0001217 del 14 de febrero de 2025 dio viabilidad sujeta a comentarios y/o modificaciones al articulado, en el siguiente sentido: “Una vez revisado el articulado de la iniciativa, la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico considera viable apoyarla a través del programa **Academia Bogotá Productiva**” igualmente menciona que se debe Modificar el Artículo 1º, En ese sentido, este despacho considera que la propuesta es viable desde el punto de vista fiscal, siempre que se

incorporen los ajustes solicitados por el sector coordinador y con la condición de que cualquier gasto derivado sea asumido con cargo al presupuesto asignado a la entidad responsable de su ejecución.

Cordialmente,

Firmado
digitalmente por
Claudia Marcela
Numa Páez



Claudia Marcela Numa Páez
Directora Distrital de Presupuesto
Despacho del director distrital de Presupuesto

Revisado por: Jennifer Lilian Pabón Martínez – Subdirectora Técnica SASP

Proyectado por: Jose Alexander Novoa Plazas – Profesional Contratista SASP

Jennifer Pabón

Firmado digitalmente
por Jennifer Pabón